

УТВЪРЖДАВАМ: _____

/Найден Петков– управител/



ЕТИЧЕН КОДЕКС И ПРАВИЛА ЗА ЕТИЧНА ТЪРГОВИЯ НА „ТЕРМАЛ ГРУП“ ЕООД

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Този кодекс установява морално-етични норми, принципи и стандарти за поведение на работещите в „ТЕРМАЛ ГРУП“ ЕООД съобразно общофирмените ценности, залегнали в Общофирмената политика, както и принципите на Глобалния договор на ООН, като основа за благополучие на дружеството и на всеки работещ в него.

Целта на Етичния кодекс е да насърчава и развива идеала за служба на обществото, като възпитава високи етични норми в бизнеса, признаване значимостта на всеки полезен труд, както и стремежа на всеки работещ в дружеството да защитава своето име, името на своята професия и на „ТЕРМАЛ ГРУП“ ЕООД.

Етичният кодекс представлява система от морално-етични норми и правила, които всички работещи във фирмата, доброволно се задължават да съблюдават и спазват.

Основен принцип: Работата е свободноизбираема. Не следва да се допуска никаква форма на принудителен, насилствен или недобровolen труд. Работниците и служителите не са задължени да оставят депозити или техни документи за самоличност при работодателя и са свободни да го напуснат след предизвестие в разумен срок, уреден от законодателството на Република България.

II. ПРАВИЛА НА ПОВЕДЕНИЕ

Общи правила за поведение

При изпълнение на служебните си задължения работещите в дружеството трябва да спазват следните правила за поведение:

1. Безусловно спазване и зачитане върховенството на закона, защита на неделимите и универсални ценности - човешко достойнство, свобода, равенство и солидарност.
2. Действия, противоречащи на законовите разпоредби или на добрата търговска практика,

са недопустими, независимо от причините, които ги обосновават. Добрите намерения не оправдават извършването на незаконни действия.

3. Служителите трябва да избягват всяко действие, което е или би могло евентуално да бъде окачествено като уронващо престижа и доброто име на „ТЕРМАЛ ГРУП“ ЕООД.

4. Спазването на законовите разпоредби е в основата на етичното бизнес поведение. Въпреки, че не се очаква служителите да познават детайлно всички действащи закони, те трябва да са запознати с основните правила, засягащи тяхната сфера на дейност, а в случай на колебание да търсят помощ и съвет от компетентно лице по юридическите въпроси в дружеството.

5. Договорните споразумения се считат за напълно задължителни. Недопустимо е да се използва власт над подизпълнител или доставчик, за да не бъде изпълнено условие от договора или да бъде изпълнено действие, което не е част от договорните задължения на подизпълнителя или доставчика.

Вътрешнофирмено поведение

1. В отношенията си работещите в „ТЕРМАЛ ГРУП“ ЕООД се подчиняват единствено на интересите на фирмата. Прилагат установените правила за позитивно отношение, коректност, зачитане честта и достойнството на другия.

2. В общуването помежду си работещите във фирмата са равнопоставени. Отношенията между тях се основават на доверие, толерантност, етичност и взаимопомощ. Професионални и лични разногласия не са предмет на публична полемика.

3. Не се допуска поведение, което накърнява личното достойнство и чест на всеки един работещ.

4. Работещите в „ТЕРМАЛ ГРУП“ ЕООД:

- Спазват йерархията при и по повод служебните си отношения;
- Стремят се към обективност и безпристрастност при вземане на решения;
- Поемат отговорност за действията си;
- Поощряват обратната връзка във всяка дейност и на всяко работно място.
- Търсят и приемат становища и мнения, дадени от другите.
- Участват активно в решаване на проблемите в дружеството;
- Толерират свободно общуване между ръководител работник. Създават и поддържат колегиални отношения в екипите;
- Не използват служебното си положение във фирмата, за да получат каквото и да било предимство или облаги за тях или близките си;
- Стремят се към организираност в своите мисли и действия.

5. Неетично е подаването на неоснователни жалби и изнасянето на оклеветяващи твърдения за работещи в дружеството. Публичните им изявления са насочени към обективност и истина.

Лично поведение

При изпълнение на трудовите си задължения и в обществения си живот, включително при използването на информационни и комуникационни технологии, работещите в „ТЕРМАЛ ГРУП“ ЕООД следват поведение, което не уронва престижа на дружеството, като:

1. Изпълняват коректно своите задължения и ангажименти спрямо дружеството.
2. Развиват себе си и хората покрай себе си, като в този процес, определят кое е важно, кое решаващо и кое неуместно. Не застрашават и не нарушават правата на колегите и бизнес - партньорите.
3. Осъждат всякакви форми на пряка и непряка дискриминация.
4. Не могат да получават лични облаги (с изключение на възнаграждението от дружеството) от дейност или услуга, предприета от името и за сметка на дружеството. Не могат да приемат парични суми или подаръци освен в случаите, когато тези подаръци представляват рекламни материали.
5. Почтени са в отношенията си с партньорите и конкурентите.
6. Използват вътрешнофирмена информация само при и по повод изпълнение на работа, свързана с „ТЕРМАЛ ГРУП“ ЕООД. Опазват дружествената и на фирмените партньори интелектуална собственост. Отношенията гарантират конфиденциалност на бизнес на дружеството и този на бизнес партньорите му.
7. Изключват наличието на личен интерес спрямо бизнес партньори или компании, конкурентни на фирмата и не участват в каквито и да са сделки, които са несъвместими с тяхната длъжност, функции и задължения.
8. Спазват Кодекса на труда и нормите за здравословни и безопасни условия на труд, съблюдават законите, регулиращи извършваната от фирмата дейност, както и приетите в дружеството вътрешни правила.

Взаимоотношения с колегите

1. В отношенията си с колегите, включително при използването на информационни и комуникационни технологии, служителите в дружеството проявяват уважение и коректност, като не допускат поведение, което накърнява достойнството и правата на отделна личност или създава враждебна или обидна среда.
2. Работниците и служителите уважават мнението на колегите си и се съобразяват с правото им на личен живот. В отношенията между работниците и служителите не се допускат никакви форми на дискриминация.

3. В отношенията между работниците и служителите не се допуска поведение на тормоз от психически, физически, сексуален и всякакъв друг характер.
4. Работниците и служителите, които са станали свидетели на неетично поведение, на насилие, на нехуманно или обидно отношение към което и да е лице от страна на друг работник или служител, докладват на непосредствения си ръководител или ръководството на дружеството.
5. Когато противоречията между работници и служители не могат да бъдат разрешени от самите тях, те търсят съдействието на ръководителите си.
6. Служителите на ръководни длъжности в дружеството са длъжни да предприемат необходимото за преодоляване на конфликтите, за които са узнали, и/или за премахване на условията за тяхното поддържане. За целта могат да бъдат ангажирани други служители от дружеството.
7. Служителите на ръководни длъжности проявяват отговорност към подчинените си, като подпомагат изпълнението на трудовите им задължения и професионалното им развитие.
8. Служителите на ръководни длъжности се отнасят към подчинените си с уважение и зачитат личното им достойнство.
9. В случаите на назначаване, преместване или кариерно израстване на подчинените им служители на ръководни длъжности се водят от принципите на законност, равнопоставеност, добросъвестност, безпристрастност, отчетност и не допускат никаква форма на дискриминация.
10. Служителите на ръководни длъжности трябва да дават пример за професионално, безпристрастно и ефективно изпълнение на трудовите задължения.

Взаимоотношения с бизнес партньори

1. С този кодекс се осигурява провеждането на прозрачна и открита политика в дейностите на дружеството.
2. Защищава се и се насърчава конкуренцията, изграждат се чувства на доверие в ръководството, бизнес партньорите и обществеността.
3. Насърчава борбата срещу всички форми на корупция и лично благодетелстване.
4. Работещите във фирмата участват и водят преговори с бизнес партньори с добър тон, в съответствие с общоприетите принципи и норми за коректност, оказвайки дължимото уважение на партньора си без проява на недопустима агресивност. Позитивни са в своите действия и отношения.

III. АНГАЖИРАНост НА РЪКОВОДСТВОТО

1. Ръководството се ангажира само да прилага в най-висока степен и компетентно да организира прилагането на настоящите споделени общофирмени ценности в условията на прозрачност, диалог и свободна обмяна на мнения, идеи и предложения, и в съответствие с Изискванията за добрия специалист, инспектор и мениджър в „ТЕРМАЛ ГРУП“ ЕООД.
2. Предприема всички необходими действия за осигуряване на най-високи стандарти за качество, безопасност и здраве при работа, опазване на околната среда, развитие на човешкия капитал и прозрачно сътрудничество с всички заинтересовани страни вътре и извън дружеството.
3. Спазва принципа за прозрачност и оповестяване на поетите задължения като компонент от стандартите на системите за управление на качеството, околната среда и безопасност и здраве при работа.
4. Осъзнава, че носи отговорност за това работещите да се чувстват уважавани, като зачита личното достойнство, насърчава силните им страни и създава чувство за сигурност на работното място.
5. Предоставя на всички работещи равна възможност за професионална реализация, изява и развитие, като оценява обективно и коректно постигнатите резултати.
6. Развива лидерските качества, като под лидерството следва да се разбира умението да се научиш как да мотивираш, влияеш и насочваш другите.
7. Стимулира личната инициатива, развива индивидуалността и работи за повишаване мотивацията на кадрите, включително чрез справедливо и адекватно възнаграждение.
8. Поощрява чувството за колегиално уважение, доверие и коректност към дружеството, без да толерира постъпки, противоречащи на споделената политика и ценности.
9. Проявява нулева толерантност към всички форми на безотговорност, двуличие, завист, клюкарство, лъжа, мързел, небрежност, подлост, подмазвачество като се придържа към мотото: „Добре е да си важна личност, но по-важно е да си добър сътрудник на мястото, което заемаш в дружеството.”.
10. Гарантира опазване на личните данни и на всяка поверителна лична информация за работещите в дружеството, станала му известна при или по повод изпълнение на служебните задължения, като не допуска накърняване на неприкосновеността на личния живот.
11. Гарантира съблюдаването на всички човешки права и свободи на личността при или по повод изпълнение на служебни задължения.
12. Води политика на открито общуване с цел бъдещо усъвършенстване и развитие на настоящия кодекс, общофирмена политика и култура.

IV. АНТИКОРУПЦИОННО ПОВЕДЕНИЕ

Служителите в дружеството не допускат поведение, което ги въвлича в корупция, и противодействат на такива прояви и на други неправомерни действия в дружеството.

Служителите не допускат да бъдат поставени в икономическа или друга зависимост, както и да искат и да приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на трудовите им задължения.

Служителите не могат да приемат подаръци или облаги за извършване на работа, която влиза в трудовите им задължения, нито да извършват дейност извън тяхната компетентност.

Служителите не приемат облага или обещание за облага, за да упражнят влияние при вземане на решение от други работници или служители във връзка с изпълнение на трудовите им задължения.

Служителите не посредничат за получаване от другото на облага, за да бъде извършено или да не бъде извършено определено действие във връзка с изпълнение на трудовите им задължения.

Служителите в дружеството не могат да извършват дейност в частен интерес.

Служителите в дружеството са длъжни да докладват на ръководството за станали им известни данни за корупция или за конфликт на интереси в дружеството.

V. ЗАБРАНИ

Забранява се използването на детски труд.

Деца и младежи под 18 години не трябва да работят нощна смяна и при опасни условия на труд. Тези политики и процедури трябва да съответстват на приложимите стандарти на Международната организация на труда.

Забранена е всякаква форма на дискриминация при наемане на работа, трудово възнаграждение, достъп до обучение, повишение, прекратяване на трудовите правоотношения или пенсиониране основана на раса, социален статус, националност, религия, възраст, неравностойно положение, пол, семейно положение, сексуална ориентация, членство в работнически организации или политически убеждения.

Забранени са физическото насилие или наказание, заплахата за физическо насилие, сексуален и друг вид тормоз, ругатни или други форми на заплашване.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Нормите на настоящия кодекс са доброволно морално-етично задължение за поведение на

работещите в „ТЕРМАЛ ГРУП ” ЕООД. При първоначално встъпване в длъжност служителя е длъжен да се запознае с разпоредбите на настоящия етичен кодекс.

Работещите в дружеството са длъжни да спазват разпоредбите на настоящия кодекс и във връзка с това да се информират от ръководството за поправки и изменения на неговите разпоредби.

Нормите на настоящия кодекс се прилагат, доколкото не противоречат на Кодекса на труда и останалото действащо законодателство.